

## ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ( Conflict of Interests )

ในการทำงานให้กับบริษัทอาจเกิดสถานการณ์ที่ผลประโยชน์ส่วนตนของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานอาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท ความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้นอาจเกิดขึ้นได้ในหลายรูปแบบ ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางที่ทุกคนพึงถือปฏิบัติ ดังนี้

### การรับเงินหรือประโยชน์ตอบแทน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่รับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจากลูกค้า คู่ค้า ของบริษัท หรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาจากการทำงานในนามบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องไม่ให้กู้หรือกู้ยืมเงิน หรือเรียกรับเงิน สิ่งของจากลูกค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่เป็นการกู้ยืมเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินในฐานะของลูกค้าของธนาคารหรือสถาบันการเงินดังกล่าว

### การประกอบธุรกิจอื่นนอกบริษัท

การทำธุรกิจส่วนตัวใดๆ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และเวลาทำงานของบริษัท และห้ามประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจใดอันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานดังกล่าวจะได้รับประโยชน์โดยตรงหรือโดยทางอ้อมก็ตาม

### การทำธุรกิจใดๆ กับกลุ่มบริษัท

การทำธุรกิจใดๆ กับบริษัททั้งในนามส่วนตัว ครอบครัว หรือในนามนิติบุคคลใดๆ ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นั้นมีส่วนได้ส่วนเสีย จะต้องเปิดเผยส่วนได้ส่วนเสียต่อบริษัทก่อนเข้าทำรายการ

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่มีส่วนได้เสียเป็นผู้อนุมัติในการตกลงเข้าทำรายการหรือกระทำการใดๆ ในนามบริษัท

ผู้ทำรายการในนามบริษัทมีหน้าที่ต้องตรวจสอบความสัมพันธ์ของลูกค้าว่าเกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หรือไม่ ก่อนทำรายการเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ นิยามของความสัมพันธ์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### การรับของขวัญและการรับเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญทั้งที่เป็นตัวเงินและมีชื่อตัวเงินจากลูกค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เว้นแต่ในเทศกาลหรือประเพณีนิยม แต่ต้องมีมูลค่าไม่เกิน 5,000 บาท

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องรับของขวัญหรือทรัพย์สินอื่นใดในมูลค่าที่สูงกว่า 5,000 บาท ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อดำเนินการตามความเหมาะสม

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สามารถรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจได้ เพื่อประโยชน์ในธุรกิจของบริษัท และพึงหลีกเลี่ยงการรับการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าเหตุความสัมพันธ์ปกติจากบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือจะเป็นคู่ค้าในอนาคต

ทัศนศึกษา

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน สามารถรับเชิญไปร่วมงาน สัมมนาและทัศนศึกษา ซึ่งคู่ค้าซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสีย เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเดินทางให้ได้ ทั้งนี้ เฉพาะเพื่อประโยชน์ในทางธุรกิจ และต้องผ่านการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจเท่านั้น แต่ห้ามรับเงิน หรือประโยชน์อื่นใดจากคู่ค้า

#### การให้ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง

ในบางสถานการณ์ ผู้อื่นอาจมองว่าการให้ของขวัญและการเลี้ยงรับรองนั้นเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือในกรณีที่ร้ายแรงกว่านั้นคือถือ เป็นการให้สินบน หากพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้อื่นอาจมองได้ว่าของขวัญหรือการเลี้ยงรับรองนั้นเป็นการกระทำเพื่อหวังผลตอบแทนทางธุรกิจ จากหรือรัฐบาล หรือเพื่อผลประโยชน์ใด ๆ จากรัฐบาล ท่านจะต้องไม่ให้ของขวัญหรือจัดให้มีการเลี้ยงรับรองนั้น แต่ทั้งนี้อาจมีการ เสนอของขวัญและการเลี้ยงรับรองที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้าโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการเท่านั้น

ในบางธุรกิจ นิติบุคคลและภูมิภาคของ บริษัท มีกระบวนการเกี่ยวกับเรื่อง นี้ซึ่งอาจมีการตั้งข้อจำกัดที่เข้มงวดมากกว่าและ/หรือกำหนดให้มีการ รายงานหรือการอนุมัติเพิ่มเติม

#### การต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยไม่มีนโยบายเสนอเงิน สิ่งจูงใจ ของกำนัล สิทธิประโยชน์พิเศษ ในรูปแบบใดๆ ไม่ว่าจะทางตรงหรือผ่านบุคคลที่สามแก่ลูกค้า คู่ค้าของบริษัท หน่วยงานภายนอกหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งประโยชน์หรือความได้เปรียบทางธุรกิจ รวมทั้งไม่มีนโยบายจ่ายเงินรางวัลหรือการจ่ายเงินอื่นใดเพื่อเร่งการดำเนินการหรืออำนวยความสะดวก ยกเว้นการให้การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามประเพณีนิยม ส่วนลดการค้า และโครงการส่งเสริมการขายของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ในแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน ตาม กตด. รวมอยู่ทั้งสิ้น 71 ข้อ

#### กิจกรรมทางการเมืองและการให้เงินสนับสนุนทางการเมือง

ในฐานะพลเมืองคนหนึ่ง ท่านอาจมีความสนใจ ในกระบวนการทางการเมือง หรือในการ โน้มน้าวจิตใจหรือการสร้างสานความสัมพันธ์ กับเจ้าหน้าที่รัฐ อย่างไรก็ตาม การมีส่วนร่วมใน กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทางการเมือง ในระดับต่าง ๆ ทั้งระดับนานาชาติ ระดับ ชาติ หรือระดับท้องถิ่นอาจเกิดความ พัวพัน และความรับผิดชอบทางกฎหมายสำหรับ บริษัทฯ ได้ เป็นเรื่องที่จะเกิดขึ้นได้แม้ว่าจะเป็นสิ่งที่ท่าน ทำด้วยตนเองโดยไม่ได้เป็นตัวแทนของบริษัท แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีพื้นฐานการทำงานที่ถูกต้องอยู่ แล้ว และนโยบายของบริษัทฯ ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง

มีกฎหมายหลายฉบับที่คอยกำกับดูแลกิจกรรม ทางการเมืองของ บริษัท รวมทั้งพนักงานและ ตัวแทน ของบริษัท การที่ท่านดำเนินกิจกรรม ทางการเมืองใด ๆ ที่ไม่ได้ได้รับอนุญาต อาจส่งผล ให้เกิดการฝ่าฝืนกฎหมาย การลงโทษทางแพ่ง หรือทางอาญา การห้ามดำเนินธุรกิจ และ/หรือ ความเสี่ยงต่อการเสียชื่อเสียงสำหรับบริษัท

### การบริจาคเพื่อการกุศล

บริษัทมุ่งต่อการเป็นพลเมืองในฐานะบริษัทที่ดีและแสดงบทบาทอย่างเข้ม แข็งในการให้การสนับสนุน ในชุมชนซึ่งเราประกอบธุรกิจอยู่ การบริจาค ต่าง ๆ ซึ่ง บริษัทเป็นผู้ให้ทุนจะช่วยสนับสนุนวัตถุประสงค์เพื่อ การกุศลของบริษัท และจะจัดสรรผ่านสถาบันการกุศลที่หลากหลาย เพื่อป้องกันการ เข้าไปเกี่ยวข้องกับองค์กร การกุศลที่ไม่เหมาะสม (เช่น องค์กรที่สนับสนุน โดยผู้ก่อการร้ายหรือกิจกรรมการฟอกเงิน กลฉ้อฉลหรือ อาชญากรรมอื่น) ท่านจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ฟอกเงิน (“AML”)

การบริจาคเพื่อการกุศลจะต้อง ไม่เป็นการ ให้จากบริษัท หรือเป็นการ ร้องขอจากพนักงาน ลูกค้า ผู้ ให้บริการ เจ้าหน้าที่รัฐ หรือหุ้นส่วนทาง ธุรกิจอื่น ๆ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเพื่อครอบงำการตัดสินใจทางธุรกิจ (หรือปราศจาก “ผลประโยชน์ต่างตอบแทน”) หรือกระทำให้ขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลใด ๆ สถานที่ทำงาน ของ บริษัท ควรเป็นอิสระจากอิทธิพลภายนอก การให้เงิน บริจาคแก่องค์กรการกุศลต่าง ๆ ของควรกระทำเป็น ความลับ เกิดจาก ความสมัครใจอย่างแท้จริง ไม่มีผลกระทบต่อการทำงาน หรือการ ตัดสินใจให้การชดเชยหรือ ตอบแทน และจะต้องสอดคล้องกับนโยบาย ทั้งหมดเกี่ยวกับการไม่เรียกรื่อง

### การทำธุรกิจภายนอก

เมื่อพนักงานของบริษัท ทำหน้าที่เป็นกรรมการของบริษัทที่ไม่ได้อยู่ในเครือ ซึ่งเป็นบริษัทที่อยู่ในตลาด หลักทรัพย์และมีวัตถุประสงค์โดยหวังผลกำไร ที่อยู่ในประเทศหรือเขตการปกครองใด ๆ (เรียกว่า “กรรมการ ภายนอกบริษัท”) ย่อมเกิดความเสี่ยงในเรื่องความรับผิดชอบของ พนักงานผู้นั้นในฐานะกรรมการ รวมทั้ง ความ เสี่ยงที่ว่าพนักงานผู้นั้น จะต้องใช้เวลาส่วนใหญ่ในการเข้าร่วมในกิจการของบริษัทแห่งนั้น ด้วย เหตุนี้ จึงอาจ เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของ พนักงานผู้นั้นในการทำงานให้กับ บริษัท ด้วยเหตุผล

เหล่านี้และเหตุผลอื่น ๆ บริษัท จึงไม่สนับสนุน อย่างยิ่งที่จะให้พนักงานประจำแสวงหาหรือ ยอมรับตำแหน่ง กรรมการภายนอกบริษัทในบริษัทที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์และมีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงผลกำไร

พนักงานทุกคนของ บริษัท ต้องเปิดเผยให้ทราบและขอรับคำอนุมัติที่ จำเป็นล่วงหน้าก่อนที่จะเข้าร่วม ในกิจกรรมดังต่อไปนี้

1) ตำแหน่งกรรมการและสมาชิกในคณะกรรมการของบริษัทที่อยู่ใน ตลาดหลักทรัพย์และมี วัตถุประสงค์โดยหวังผลกำไร

2) ตำแหน่งกรรมการและสมาชิกในคณะกรรมการของบริษัทเอกชน และมีวัตถุประสงค์โดยหวังผล กำไร

3) ตำแหน่งกรรมการและสมาชิกในคณะกรรมการขององค์กร ที่ไม่หวังผลกำไร ซึ่งทำให้เกิดความ เข้าใจว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำงานของคณะกรรมการ บริหารการตรวจสอบ การเงิน หรือการลงทุน

4) ลงสมัครรับเลือกตั้ง ยอมรับตำแหน่งในหน่วยงานรัฐบาล หรือมีความสัมพันธ์แบบอื่นกับหน่วยงาน ของรัฐหรือหน่วยงาน กึ่งรัฐ

5) การทำธุรกิจภายนอกอื่น ๆ รวมถึงกิจกรรมที่ไม่หวังผลกำไร หากก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ เกิดขึ้นจริง หรือที่เข้าใจว่า อาจเกิดขึ้นได้หรือดูเหมือนว่าจะเกิดขึ้น